



Expertos en
mudanzas y logística

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

SAFE MOVING S.A.S.

1. Introducción

Safe Moving S.A.S., identificada con NIT 901.381.128-6, domiciliada en Medellín – Colombia, en cumplimiento de lo dispuesto en la **Constitución Política**, la **Ley 1581 de 2012**, el **Decreto 1377 de 2013** y demás normas concordantes, adopta la presente **Política de Tratamiento de Datos Personales**.

El objetivo es garantizar que el tratamiento de la información personal se realice bajo principios de legalidad, finalidad, libertad, veracidad, transparencia, acceso, circulación restringida, seguridad y confidencialidad.

2. Objetivo

Establecer los lineamientos para la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión y demás actividades que constituyen el tratamiento de datos personales, asegurando la protección de los derechos de los titulares.

3. Alcance

La presente política es de **obligatorio cumplimiento** y aplica a todas las áreas, procesos y personas vinculadas directa o indirectamente con **Safe Moving S.A.S.**, incluyendo:

- **Colaboradores y directivos:** todos los trabajadores, sin importar su tipo de contrato, que en el ejercicio de sus funciones tengan acceso, manejen, administren o conozcan información personal.
- **Clientes:** personas naturales y jurídicas que suministren sus datos en el marco de solicitudes de cotización, prestación de servicios, encuestas, comunicaciones o actividades comerciales.
- **Proveedores, contratistas y aliados estratégicos:** toda persona o empresa que facilite productos o servicios a Safe Moving S.A.S. y entregue información personal o empresarial que pueda estar sujeta a tratamiento.
- **Procesos internos y externos:** actividades operativas, comerciales, administrativas, logísticas, financieras y de atención al cliente en las cuales se recolecte, procese, almacene, transmita o elimine información personal.



(604) 5700464



+57 321 6068526



www.safe-moving.com

- **Canales de recolección de datos:** formularios físicos, correos electrónicos, llamadas telefónicas, aplicaciones de mensajería instantánea (ej. WhatsApp Business), sitio web, redes sociales, contratos, convenios y cualquier otro medio legítimo de interacción.

Esta política también se extiende a la información personal tratada por **aliados o terceros** que actúen en nombre de Safe Moving S.A.S., quienes deberán garantizar el cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales relacionadas con la protección de datos personales.

4. Normatividad Aplicable

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales de **Safe Moving S.A.S.** se encuentra enmarcada en la normativa nacional e internacional vigente en materia de protección de datos, privacidad y habeas data. En particular, se sustenta en las siguientes disposiciones:

- **Constitución Política de Colombia – Artículo 15:** reconoce a todas las personas el derecho fundamental a la intimidad personal y familiar, así como el derecho a conocer, actualizar y rectificar la información que se haya recogido sobre ellas en bases de datos o archivos públicos y privados.
- **Ley 1266 de 2008:** regula el *habeas data financiero* y establece disposiciones generales sobre la administración de información contenida en bases de datos de carácter crediticio, financiero, comercial y de servicios.
- **Ley 1581 de 2012:** norma general de protección de datos personales en Colombia, que define principios, derechos de los titulares, deberes de los responsables y encargados del tratamiento, y las reglas generales aplicables al manejo de información personal.
- **Decreto 1377 de 2013:** reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012, especialmente en lo relacionado con la obtención de la autorización de los titulares y los mecanismos para dar a conocer las políticas de tratamiento.
- **Decreto 886 de 2014:** establece el Registro Nacional de Bases de Datos (RNBD), administrado por la Superintendencia de Industria y Comercio, en el cual deben inscribirse las bases de datos sujetas a tratamiento.
- **Directrices y circulares de la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC):** entidad encargada de la inspección, vigilancia y control en materia de protección de datos personales en Colombia, cuyas orientaciones son de obligatorio cumplimiento.



(604) 5700464



+57 321 6068526



www.safe-moving.com

- **Estándares internacionales y buenas prácticas en protección de datos:** entre ellos, las directrices de la OCDE, los estándares del **Reglamento General de Protección de Datos (GDPR)** de la Unión Europea, y las recomendaciones de organismos multilaterales sobre privacidad y gestión de información.

El cumplimiento de esta normatividad garantiza que **Safe Moving S.A.S.** realice el tratamiento de los datos personales de manera responsable, transparente, segura y en concordancia con los más altos estándares de protección y confidencialidad.

5. Principios que Rigen el Tratamiento de Datos Personales

El tratamiento de los datos personales en **Safe Moving S.A.S.** se desarrolla bajo los principios rectores establecidos en la legislación colombiana y en estándares internacionales de protección de datos. Estos principios constituyen el marco ético y jurídico que guía todas nuestras actuaciones en relación con la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión de información:

- **Principio de Legalidad:** todo tratamiento de datos personales realizado por Safe Moving S.A.S. se llevará a cabo de conformidad con lo establecido en la Constitución, la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios y demás normas aplicables. Ninguna actividad de tratamiento se efectuará por fuera del marco legal.
- **Principio de Finalidad:** los datos personales recolectados serán utilizados únicamente para los fines legítimos, claros, informados y previamente autorizados por el titular. En ningún caso serán tratados con propósitos diferentes a los comunicados al momento de su recolección.
- **Principio de Libertad:** el tratamiento de datos personales solo podrá llevarse a cabo con la autorización libre, previa, expresa e informada del titular, salvo en los casos excepcionales previstos por la ley. Ninguna información será obtenida o divulgada sin consentimiento válido.
- **Principio de Veracidad o Calidad de la Información:** la información personal que repose en las bases de datos de Safe Moving S.A.S. será veraz, completa, exacta, comprobable y actualizada. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos o que induzcan a error.
- **Principio de Transparencia:** en todo momento los titulares podrán acceder a la información sobre la existencia y uso de sus datos personales. Safe Moving S.A.S. garantiza mecanismos de consulta y reclamo oportunos para ejercer este derecho.



(604) 5700464



+57 321 6068526



www.safe-moving.com



Expertos en
mudanzas y logística

- **Principio de Acceso y Circulación Restringida:** los datos personales no estarán disponibles en internet ni en otros medios masivos de comunicación, salvo que el acceso sea técnicamente controlable y restringido a los titulares o a terceros autorizados por la ley o por el titular.
- **Principio de Seguridad:** Safe Moving S.A.S. implementa medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para proteger la información personal contra pérdida, acceso no autorizado, uso indebido, alteración o divulgación indebida.
- **Principio de Confidencialidad:** todo el personal de Safe Moving S.A.S., así como los terceros que tengan acceso legítimo a la información, están obligados a mantener la reserva y confidencialidad de los datos personales, incluso después de terminada su relación laboral o contractual con la compañía.

6. Finalidades del Tratamiento de Datos Personales

El tratamiento de datos personales realizado por **Safe Moving S.A.S.** tiene como propósito principal garantizar el desarrollo de su objeto social, el cumplimiento de obligaciones contractuales, legales y regulatorias, así como la gestión eficiente de sus relaciones con clientes, proveedores, colaboradores y terceros. En este sentido, los datos podrán ser utilizados para las siguientes finalidades:

1. **Ejecución de contratos de servicios:** dar cumplimiento a las obligaciones derivadas de contratos de transporte, mudanza, embalaje, custodia, logística y demás actividades relacionadas con el objeto social de la empresa.
2. **Gestión administrativa y operativa:** planear, coordinar y ejecutar actividades internas de carácter operativo, comercial y logístico necesarias para la prestación del servicio, incluyendo programación de vehículos, personal y recursos.
3. **Procesos contables, tributarios y legales:** llevar la contabilidad de la empresa, realizar declaraciones tributarias, cumplir con obligaciones fiscales y atender requerimientos de autoridades competentes.
4. **Facturación y cobranza:** emitir facturas electrónicas, gestionar pagos, cuentas por cobrar y cuentas por pagar, así como adelantar procesos de recaudo de cartera.
5. **Gestión comercial y de mercadeo:** enviar información sobre promociones, campañas, nuevos servicios, convenios y beneficios; así como contactar a clientes y prospectos para fortalecer la relación comercial.
6. **Investigación y mejora del servicio:** realizar encuestas de satisfacción, estudios de mercado y análisis de tendencias para mejorar la calidad de los servicios ofrecidos.



(604) 5700464



+57 321 6068526



www.safe-moving.com



Expertos en
mudanzas y logística

7. **Gestión del talento humano:** administrar la relación laboral con sus colaboradores, incluyendo procesos de selección, contratación, capacitación, nómina, seguridad social, salud ocupacional y bienestar laboral.
8. **Prevención de actividades ilícitas:** implementar controles internos de debida diligencia y cumplimiento normativo, en especial los relacionados con la **prevención del lavado de activos y la financiación del terrorismo (SARLAFT)**.
9. **Atención de requerimientos de autoridades:** dar respuesta a solicitudes de autoridades administrativas, judiciales, de inspección, vigilancia y control, conforme a lo establecido por la ley.
10. **Seguridad física y tecnológica:** proteger las instalaciones, activos, información y personal de la compañía mediante medidas de seguridad como controles de acceso, monitoreo y registro de visitantes.
11. **Alianzas y relaciones estratégicas:** compartir información con aliados y proveedores estratégicos en la medida en que sea necesario para el cumplimiento del objeto social de la empresa, garantizando siempre el cumplimiento de esta política y de la normatividad vigente.

7. Derechos de los Titulares

De acuerdo con el **artículo 8 de la Ley 1581 de 2012**, el **Decreto 1377 de 2013** y demás normas concordantes en materia de protección de datos personales, los titulares de la información registrada en las bases de datos de **Safe Moving S.A.S.** cuentan con los siguientes derechos fundamentales:

1. **Derecho de acceso y conocimiento:** conocer en cualquier momento, de manera gratuita y sin restricciones, los datos personales que reposan en nuestras bases de datos, así como el tratamiento al cual están siendo sometidos.
2. **Derecho a la actualización y rectificación:** solicitar la actualización, corrección o modificación de sus datos personales cuando sean parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, induzcan a error o cuando así lo considere necesario para mantener la veracidad de la información.
3. **Derecho a la prueba de autorización:** exigir en todo momento prueba de la autorización otorgada a Safe Moving S.A.S., salvo en los casos en que la Ley autorice el tratamiento sin dicha autorización.
4. **Derecho a ser informado:** solicitar información acerca del uso que se ha dado a sus datos personales y la finalidad específica de dicho tratamiento.



(604) 5700464



+57 321 6068526



www.safe-moving.com

5. **Derecho a la revocatoria de la autorización y supresión de datos:** revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos personales cuando no exista un deber legal o contractual que impida su eliminación.
6. **Derecho a presentar quejas y reclamos:** acudir ante la **Superintendencia de Industria y Comercio (SIC)** para presentar quejas o reclamos relacionados con posibles infracciones a la normativa vigente en protección de datos personales.
7. **Derecho a la gratuidad en el ejercicio de derechos:** el ejercicio de los derechos mencionados no tendrá ningún costo para el titular, salvo los gastos de reproducción o envío de documentos solicitados de forma expresa.

Safe Moving S.A.S. se compromete a garantizar que todos los titulares puedan ejercer sus derechos de forma **clara, ágil, gratuita y efectiva**, mediante los mecanismos y procedimientos definidos en la presente política.

8. Deberes de Safe Moving S.A.S. como Responsable del Tratamiento

En cumplimiento de las normas vigentes en materia de protección de datos personales, **Safe Moving S.A.S.**, en calidad de **responsable del tratamiento de la información**, asume los siguientes deberes frente a los titulares y las autoridades competentes:

1. **Garantizar los derechos de los titulares:** asegurar en todo momento el pleno y efectivo ejercicio del derecho constitucional al habeas data y de los derechos específicos consagrados en la Ley 1581 de 2012.
2. **Custodia y seguridad de la información:** conservar la información bajo condiciones de seguridad física, tecnológica, administrativa y jurídica, con el fin de prevenir su alteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
3. **Actualización y calidad de la información:** adoptar las medidas necesarias para que los datos personales contenidos en las bases de datos se mantengan completos, veraces, exactos, actualizados y comprobables.
4. **Atención oportuna de consultas y reclamos:** tramitar y responder dentro de los términos legales establecidos las solicitudes, consultas, reclamos o peticiones que realicen los titulares en relación con el tratamiento de sus datos.
5. **Confidencialidad y reserva:** abstenerse de divulgar, ceder o compartir información personal sin contar con la autorización expresa del titular, salvo que exista una orden de autoridad competente o un deber legal que lo justifique.
6. **Prueba de autorización:** conservar, cuando sea aplicable, copia o registro de la autorización otorgada por el titular para el tratamiento de sus datos personales.



(604) 5700464



+57 321 6068526



www.safe-moving.com

7. **Deber de informar:** comunicar de manera clara y suficiente a los titulares la finalidad para la cual se recolecta y utiliza la información, así como sus derechos y los procedimientos dispuestos para su ejercicio.
8. **Reporte a autoridades:** informar a la **Superintendencia de Industria y Comercio (SIC)** sobre incidentes de seguridad que puedan afectar la administración de datos personales, en los términos definidos por la regulación vigente.
9. **Cumplimiento normativo:** velar por la observancia de los principios, derechos y obligaciones establecidos en la Constitución, la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y las directrices emitidas por la SIC.
10. **Capacitación interna:** garantizar que todos los colaboradores de la empresa reciban formación adecuada sobre el manejo y protección de datos personales, promoviendo una cultura organizacional de respeto y cumplimiento.

9. Procedimientos para el Ejercicio de Derechos de los Titulares

Con el fin de garantizar el ejercicio pleno de los derechos establecidos en la Ley 1581 de 2012 y demás normas aplicables, **Safe Moving S.A.S.** ha dispuesto mecanismos claros, accesibles y gratuitos para que los titulares de datos personales puedan presentar solicitudes relacionadas con su información.

9.1. Canales de Atención

Los titulares podrán ejercer sus derechos a través de los siguientes medios:

- **Correo electrónico:** contacto@safe-moving.com
- **Teléfono de atención al cliente:** 6045700464
- **Dirección física:** Calle 12bsur 52 a 97 Medellín , Colombia
- **Página web:** www.safe-moving.com

9.2. Tipología de Solicitudes

Los titulares podrán presentar, entre otras, las siguientes solicitudes:

1. **Consultas:** para conocer los datos personales que reposan en nuestras bases de datos y la finalidad de su tratamiento.
2. **Reclamos:** para corregir, actualizar o suprimir información, o cuando consideren que se ha incumplido con los deberes legales.



(604) 5700464



+57 321 6068526



www.safe-moving.com

3. **Solicitudes de prueba de autorización:** cuando se requiera evidenciar la autorización otorgada para el tratamiento.
4. **Revocatoria de la autorización o supresión de datos:** en los casos en que la ley lo permita y no exista una obligación legal o contractual que lo impida.

9.3. Requisitos de la Solicitud

Toda solicitud deberá contener como mínimo:

- Identificación del titular (nombre completo y número de documento).
- Datos de contacto (teléfono, correo electrónico o dirección física).
- Descripción clara y precisa de la solicitud.
- Documentos que soporten la petición (si aplica).
- En caso de que la solicitud sea presentada por un tercero, deberá acompañarse de la respectiva autorización o poder.

9.4. Tiempos de Respuesta

- **Consultas:** serán atendidas dentro de los **diez (10) días hábiles** siguientes a su recibo.
- **Reclamos:** se resolverán en un plazo máximo de **quince (15) días hábiles** contados desde el día siguiente a la recepción. Si no es posible atender en dicho término, se informará al titular, explicando los motivos y señalando la nueva fecha de respuesta, que no podrá superar los **ocho (8) días hábiles adicionales**.

9.5. Autoridad Competente

En caso de considerar que **Safe Moving S.A.S.** no ha dado un trámite adecuado a sus solicitudes, el titular podrá presentar quejas ante la **Superintendencia de Industria y Comercio (SIC)**, entidad encargada de la vigilancia y control en materia de protección de datos personales.

10. Vigencia y Modificaciones de la Política

La presente **Política de Tratamiento de Datos Personales de Safe Moving S.A.S.** entra en vigencia a partir de su fecha de publicación y permanecerá vigente mientras la empresa realice el tratamiento de datos personales en el marco de sus actividades comerciales, contractuales, laborales, administrativas y de servicio.



(604) 5700464



+57 321 6068526



www.safe-moving.com

10.1. Vigencia de las Bases de Datos

Las bases de datos que administra la empresa tendrán una vigencia igual al tiempo en que sea razonable y necesario para cumplir con las finalidades del tratamiento, respetando siempre los principios de necesidad y proporcionalidad. Una vez cumplida la finalidad o agotado el plazo legal aplicable, los datos serán eliminados de manera segura, salvo que exista una obligación legal o contractual que justifique su conservación.

10.2. Modificaciones a la Política

Safe Moving S.A.S. podrá modificar, actualizar o complementar esta política en cualquier momento, siempre que se respeten las disposiciones legales vigentes.

Toda modificación sustancial será comunicada oportunamente a los titulares a través de los canales de contacto habilitados, tales como:

- Publicación en la página web oficial de la empresa.
- Avisos en medios internos de comunicación.
- Notificación directa a los titulares cuando sea posible.

10.3. Responsable de la Política

El responsable de la implementación, cumplimiento y actualización de esta política es el área administrativa y jurídica de Safe Moving S.A.S., junto con el **Oficial de Cumplimiento** designado por la empresa.

Los titulares podrán dirigirse a estos canales oficiales para solicitar información sobre cambios realizados a la política o para resolver inquietudes relacionadas con el tratamiento de sus datos personales.

10.4. Declaración Final

Con la aceptación de esta política, los titulares de datos personales reconocen que han sido informados de manera clara, suficiente y previa sobre los derechos que les asisten, las finalidades del tratamiento y los mecanismos dispuestos por Safe Moving S.A.S. para garantizar la protección de su información.

11. Vigencia de las Bases de Datos

Los datos personales administrados por **Safe Moving S.A.S.** se conservarán únicamente por el tiempo que resulte necesario y proporcional para cumplir con las finalidades previamente autorizadas por los titulares, o mientras subsista la relación contractual, comercial, laboral o de servicios que dio lugar a su recolección.



En todo caso, la vigencia de las bases de datos estará sujeta a los siguientes criterios:

- **Obligación legal:** cuando la normativa vigente establezca plazos mínimos de conservación de información (ejemplo: normas tributarias, laborales, contables o de control de lavado de activos y financiación del terrorismo).
- **Obligación contractual:** cuando la conservación de los datos sea necesaria para la ejecución, cumplimiento o defensa de un contrato vigente o finalizado.
- **Finalidad del tratamiento:** una vez agotada la finalidad para la cual fueron recolectados, y siempre que no exista una obligación legal o contractual que justifique su conservación, los datos deberán ser eliminados o anonimizados de forma segura.
- **Registro histórico:** en casos excepcionales, Safe Moving S.A.S. podrá conservar ciertos datos con fines históricos, estadísticos o de archivo, siempre que se implementen mecanismos que garanticen su anonimización y seguridad.

12. Modificaciones a la Política

Safe Moving S.A.S. se reserva el derecho de actualizar, modificar, complementar o sustituir en cualquier momento la presente **Política de Tratamiento de Datos Personales**, con el fin de adaptarla a cambios normativos, regulatorios, jurisprudenciales, tecnológicos, organizacionales o derivados de nuevas finalidades autorizadas por los titulares.

Toda modificación sustancial será debidamente comunicada a los titulares de los datos personales, garantizando su derecho a estar informados sobre el uso y tratamiento de su información. Para ello, la empresa podrá utilizar, entre otros, los siguientes canales de divulgación:

- Publicación en la página web oficial de Safe Moving S.A.S.
- Circulares o comunicaciones enviadas por correo electrónico a clientes, proveedores y aliados estratégicos.
- Publicación en medios internos de comunicación para colaboradores y contratistas.
- Avisos visibles en las oficinas y sedes de la empresa.



(604) 5700464



+57 321 6068526



www.safe-moving.com



Expertos en
mudanzas y logística

Las modificaciones entrarán en vigencia a partir de su publicación y se aplicarán únicamente a los datos recolectados con posterioridad a la misma, salvo que la actualización corresponda a una obligación legal de aplicación inmediata.

13. Aprobación y Firmas

En constancia de la adopción y compromiso con el cumplimiento de la presente **Política de Tratamiento de Datos Personales**, firmamos en la ciudad de Medellín, a los 01 días del mes de Septiembre del año 2025.

Safe Moving S.A.S.
NIT 901.381.128-6



(604) 5700464



+57 321 6068526



www.safe-moving.com